

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ БОЛЬШЕКАШЕЛАКСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

**к коллективному договору муниципального казенного общеобразовательного учреждения
Большекашелакской начальной общеобразовательной школы
на 2017-2020 г., рег. № 6 от 07 августа 2017 года**

Работодатель, в лице директора муниципального казенного общеобразовательного учреждения Большекашелакской начальной общеобразовательной школы (далее по тексту – МКОУ Большекашелакской НОШ или образовательное учреждение) Ильиной Валентины Яковлевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работники, в лице представителя трудового коллектива Захаровой Ольги Александровна, действующие на основании решения общего собрания трудового коллектива (протокол от 18 февраля 2020 года № 3), с другой стороны, в соответствии с ч. 2 ст. 43, ст. 44 Трудового кодекса Российской Федерации и пунктом 1.11 коллективного договора, утвержденного 24 октября 2015 года на общем собрании трудового коллектива, регистрационный № 6 от 07 августа 2017 года, заключили дополнительное соглашение (далее по тексту – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Продлить срок действия коллективного договора, утвержденного на общем собрании трудового коллектива 24 мая 2017 года, на 2020-2023 годы, до 24 мая 2023 года.

2. В пункте 1.2 раздела 1 «Общие положения» подпункт 4 изложить в следующей редакции: «- Региональное отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении министерства образования Иркутской области, на 2017 - 2020 годы, зарегистрировано в Министерстве труда и занятости Иркутской области 26 сентября 2017 года рег. № 343 (далее по тексту – региональное отраслевое соглашение);».

3. В абз 2 пункта 2.2.7. раздела 2 «Гарантии при заключении, изменении и расторжении трудового договора» слова «(Региональное отраслевое соглашение по организациям образования Иркутской области на 2014 - 2017 гг. от 27 мая 2011 г. (в ред. Соглашений от 27.05.2014, от 23.10.2015))» заменить словами «региональное отраслевое соглашение».

4. Пункт 3.13. раздела 3 «Рабочее время и время отдыха» изложить в следующей редакции: «В образовательном учреждении установлена пятидневная рабочая неделя с двумя общими выходными днями – суббота, воскресенье.».

5. Пункт 5.6 раздела 5 «Оплата и нормирование труда» изложить в следующей редакции: «При нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм. Обязанность выплаты указанной денежной компенсации возникает независимо от наличия вины работодателя.».

6. Пункт 5.10 раздела 5 «Оплата и нормирование труда» изложить в следующей редакции: «Работодатель устанавливает молодым специалистам из числа педагогических

работников в возрасте до 35 лет включительно, завершившим обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраиваемым на работу в соответствии с полученной квалификацией, надбавку за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

- 20 процентов (до 3 лет работы);
- 10 процентов (от 3 до 5 лет работы);
- 5 процентов (от 5 до 7 лет работы).

Основаниями установления надбавки за профессиональное развитие молодым специалистам являются: наличие документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение среднего профессионального или высшего образования; работа в образовательном учреждении по специальности.».

7. Приложение 4 к коллективному договору «Соглашение по охране труда» изложить в новой редакции (прилагается).

8. Приложение 5 к коллективному договору «Нормы бесплатной выдачи спецодежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Большекашелакская начальная общеобразовательная школа» изложить в новой редакции (прилагается).

9. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Коллективного договора на 2015-2018 годы.

10. Настоящее Дополнительное соглашение составлено и подписано в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

11. Настоящее Дополнительное соглашение подлежит направлению работодателем в семидневный срок с момента подписания на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

От работодателя:

Директор муниципального
общеобразовательного учреждения
Большекашелакская начальная
общеобразовательная школа


 В.Я. Ильина
М. П.

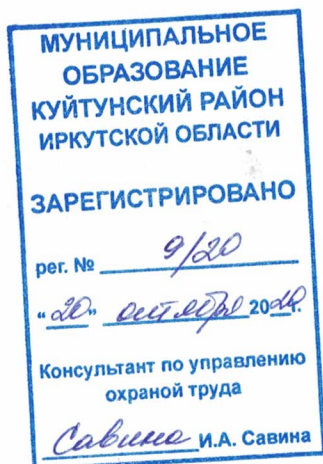
Приказ от 22.05.2020 г. № 26 - осн



От работников:

Представитель трудового
коллектива муниципального
общеобразовательного учреждения
Большекашелакская начальная
общеобразовательная школа

 О.А. Захарова
Протокол № 3 от 22.05.2020 г



СОГЛАШЕНИЕ по охране труда

Администрация Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Большекашелякская начальная общеобразовательная школа (далее – образовательное учреждение), в лице директора – Ильиной Валентины Яковлевны (далее – руководитель), действующей на основании Устава, и трудовой коллектив образовательного учреждения, в лице Представителя Захаровой Ольги Александровны, составили и подписали настоящее соглашение на период 2020 – 2023 годы о нижеследующем:

1. Руководитель образовательного учреждения со своей стороны берёт на себя обязательства по созданию безопасных условий труда для работников образовательного учреждения в соответствии действующим законодательством Российской Федерации: Трудовым кодексом РФ, законом РФ «Об образовании» и Положением о службе охраны труда в системе Министерства образования в пределах финансовых и материальных возможностей образовательного учреждения, определяемого учредителем – Управлением образования администрации муниципального образования Куйтунский район.
2. Работники образовательного учреждения со своей стороны обязуются выполнять свои должностные обязанности в соответствии с Трудовым кодексом РФ, законом РФ «Об образовании», Уставом образовательного учреждения и Положением о службе охраны труда в системе Министерства образования в пределах финансовых и материальных возможностей образовательного учреждения.
3. **Руководитель обязуется:**
 - 3.1 Предоставлять работникам работу по профилю их специализации в объёме нагрузки установленной трудовым законодательством для работников образования.
 - 3.2 Предоставлять отпуска в соответствии с графиком.
 - 3.3 Обеспечивать санитарные нормы, температурно-климатические и нормы освещения в пределах финансовых и материальных возможностей образовательного учреждения.
 - 3.4 Обеспечивать положенной по нормативам спецодеждой и индивидуальными средствами защиты, также средствами оказания первой медицинской помощи, моющими и чистящими средствами.
 - 3.5 Обеспечивать помещения здания образовательного учреждения средствами пожаротушения, регулярно проводить противопожарные мероприятия.
 - 3.6 Организовывать питание детей и работников образовательного учреждения.
 - 3.7 Обеспечивать воспитательно-образовательный процесс методическими пособиями, инвентарём. Создавать условия для успешного воспитания и развития детей.
 - 3.8 Создавать условия для повышения квалификации, самообразования.
 - 3.9 Обеспечивать защиту контингента образовательного учреждения в чрезвычайных ситуациях мирного времени.
 - 3.10 Обеспечивать нормальные условия отдыха работникам образовательного учреждения.

3.11 Обеспечивать выполнение мероприятий по охране труда (приложение 1 к настоящему соглашению).

4. Работники образовательного учреждения обязуются:

- 4.1 Выполнять требования СанПиН по охране труда и личной санитарной гигиены.
 - 4.2 Выполнять свои должностные обязанности по охране труда в системе Министерства образования.
 - 4.3 Обеспечивать соблюдение санитарных правил, организовывать в группах проветривание, влажную текущую уборку.
 - 4.4 Обеспечивать контроль и нести ответственность за охрану жизни и здоровья детей, вести профилактику с целью предупреждения несчастных случаев и травматизма.
 - 4.5 Обеспечивать безопасность детей при проведении различных мероприятий.
 - 4.6 Оказывать помощь администрации при выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
5. При невыполнении работниками своих обязательств, предусмотренных данным соглашением, администрация образовательного учреждения имеет право применить к работникам санкции, предусмотренные трудовым законодательством РФ.
6. При невыполнении администрацией образовательного учреждения своих обязательств, предусмотренных данным соглашением, работники образовательного учреждения имеют право обжаловать бездействие администрации в Управление образования администрации муниципального образования Куйтунский район, администрацию муниципального образования Куйтунский район и другие государственные органы надзора (контроля) по подведомственности.

Директор муниципального казённого
общеобразовательного учреждения
Большекашелакская начальная
общеобразовательная школа



[Handwritten signature]

В.Я. Ильина

Представитель трудового коллектива
муниципального казённого
общеобразовательного учреждения
Большекашелакская начальная
общеобразовательная школа

[Handwritten signature]

О.А. Захарова

Приложение 1
к соглашению по охране труда

Перечень мероприятий по охране труда

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Кол-во	Стоимость работ (руб.)	Срок исполнения	Ответственные за исполнение мероприятий	Ожидаемая социальная эффективность			
							Кол-во работающих, которым улучшаются условия труда		Кол-во работающих, высвобождаемых от тяжелых работ	
							Всего	В том числе женщин		Всего
1.	Проведение специальной оценки условий труда	раб. место	6	9000	2022 год	директор	9	6	-	-
2.	Обучение и проверка знаний требований охраны труда	чел.	2	4000	2021 год	директор	9	6	-	-
3.	Приобретение средств индивидуальной защиты	шт.	94	57000	2021 год	директор	6	3	-	-
			85	50000	2022 год		6	3	-	-
			88	54000	2023 год		6	3	-	-
4.	Приобретение смывающих и обезвреживающих средств	шт.	72	1500	2021 год	директор	3	2	-	-
			72	1500	2022 год		3	2	-	-
			72	1500	2023 год		3	2	-	-
5.	Прохождение медицинских осмотров работников учреждения	чел.	8	20000	2021 год	директор	9	6	-	-
			8	20000	2022 год		9	6	-	-
			8	20000	2023 год		9	6	-	-

Директор МКОУ Большекашелакской НОШ

В.Я. Ильина

Представитель трудового коллектива
МКОУ Большекашелакской НОШ

О.А. Захарова

Протокол № 3 от 22.05.2020 г.



Приложение 5
к коллективному договору

УТВЕРЖДЕНО:


Директор муниципального
общеобразовательного учреждения
Большекашелакская начальная
общеобразовательная школа

 В.Я. Ильина
М. П.

Приказ от 22.05.2020 г. № 26 - осн

СОГЛАСОВАНО:

Представитель трудового коллектива
муниципального
общеобразовательного учреждения
Большекашелакская начальная
общеобразовательная школа

 О.А. Захарова
Протокол № 3 от 22.05.2020 г.



НОРМЫ

бесплатной выдачи специальной одежды,

специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам

Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
Большекашелакская начальная общеобразовательная школа

№ п/п	Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма в год	Нормативный акт
1.	Водитель	При управлении автобусом, легковым автомобилем:		п. 11 приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	
		Перчатки с точечным покрытием	12 пар	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	дежурные	
		на наружных работах в зимний период:		
	куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 шт. на 2 года	п.п. 1, 11 примечаний приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н	
	ботинки кожаные	1 пара на 1,5		

№ п/п	Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма в год	Нормативный акт	
		утепленные с защитным подноском или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском, или валенки с резиновым низом	года		
		головной убор утепленный	1 шт. на 2 года		
		белье нательное утепленное	2 комплекта на 1 год		
		перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	3 пары на 1 год		
2.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	п. 135 приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н	
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара		
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар		
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар		
		Щиток защитный лицевой	до износа		
		или Очки защитные	до износа		
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа		
		на наружных работах в зимний период:		п.п. 1, 11 примечаний приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н	
		куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 шт. на 2 года		
		ботинки кожаные утепленные с защитным подноском или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском, или валенки с резиновым низом	1 пара на 1,5 года		
		головной убор утепленный	1 шт. на 2 года		
		белье нательное утепленное	2 комплекта на 1 год		
		перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	3 пары на 1 год		
3.	Сторож (вахтер); сторож	Костюм для защиты от общих производственных	1 шт.		п. 163 приложения к приказу Министерства

№ п/п	Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма в год	Нормативный акт
		загрязнений и механических воздействий		труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара	
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар	п.п. 1, 11 примечаний приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 09.12.2014 г. № 997н
		на наружных работах в зимний период:		
		куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 шт. на 2 года	
		ботинки кожаные утепленные с защитным подноском или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском, или валенки с резиновым низом	1 пара на 1,5 года	
		головной убор утепленный	1 шт. на 2 года	
		белье нательное утепленное	2 комплекта на 1 год	
		перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	3 пары на 1 год	
4.	Уборщик служебных помещений	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	
		или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар	

